

**Рассмотрено»
На педагогическом совете
Приказ № 5 от 1.09.2020г.**

**«Утверждено»
Директор
ГБОУ «СОШ № 6 г. Назрань»
Р.Б.Шаухалова
Приказ № 58 от 1.09.2020г.**



**Положение
о промежуточной аттестации
обучающихся 1-8, 10 классов
ГБОУ СОШ № 6 г. Назрань**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательной школе», Уставом ГБОУ «СОШ № 6 г. Назрань» и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы / в дальнейшем «образовательного учреждения»/, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом ГБОУ «СОШ № 6 г. Назрань», утверждается руководителем учреждения.

1.3. Целью аттестации является:

- Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.
- Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков.
- Соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта.
- Контроль за выполнением учебных программ.

1.4. Внеплановая аттестация может проводиться в исключительных случаях, для отдельных учащихся по следующим основаниям: заявление родителей обучающихся; экспертиза качества образования, решение органов Управления образования.

1.5. Промежуточная аттестация проводится:

Во 2-9 классах по предметам с недельной нагрузкой более одного часа - по четвертям, в 10-11 классах – по полугодиям.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую.

2. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации.

Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени 1-2 стандартных уроков.

3. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации.

Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся членами соответствующих методических объединений, не работающих с учащимися, у которых будут проводиться испытания. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя-предметника.

Материалы сдаются на хранение руководителю ОУ не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3. Порядок проведения плановой аттестации.

- 4.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком ОУ. Учебный график ОУ устанавливает сроки проведения плановых контрольных, практических, лабораторных работ, периоды промежуточной и итоговой аттестации учащихся.
- 4.2. График проведения промежуточной аттестации публикуется не позднее 30 сентября текущего года.

4. Порядок подведения итогов промежуточной аттестации.

- 4.1. Решение об итоговом балле промежуточной аттестации принимается учителем самостоятельно с учетом результатов плановых контрольных, практических, лабораторных работ, а также текущей успеваемости. Решение должно быть мотивированным и обоснованным.
- 4.2. В спорных случаях решение об итоговом балле принимается на малом педагогическом совете с внесением этого решения в протокол педсовета.
- 4.3. Результаты промежуточной аттестации заносятся в учебные журналы, в специальную графу, а также в дневник обучающегося; результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей.
- 4.4. Списки аттестационных комиссий, осуществляющих промежуточный контроль в переводных классах, дата контроля, график консультаций утверждаются руководителем ОУ.
- 4.5. Срок проведения промежуточного контроля с 10 по 20 мая.
- 4.6. Обучающиеся имеют право выбрать форму промежуточной аттестации: собеседование по всем темам учебной программы; выполнение предложенных практических заданий (решение задач, разбор предложений, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта; защиту рефератов).

5. Права обучающихся.

5.1. От промежуточного контроля в переводных классах могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные и хорошие отметки (решение педсовета);
- по состоянию здоровья (по справкам медицинского учреждения);
- в связи с участием в российских олимпиадах (муниципальных, окружных и городских), в интеллектуальных марафонах.

5.2. Для устных экзаменов учащиеся могут выбирать любые предметы, изучавшиеся в данном классе.

5.3. В профильном классе дополнительно может проводиться промежуточная аттестация по профильным предметам.

Перечень предметов для итогового контроля утверждается педагогическим советом школы ежегодно.

6. Права и ответственность образовательного учреждения и учителя за организацию промежуточной аттестации.

6.1. Организация изучения непройденных частей учебных программ является обязанностью ОУ и может производиться только в рамках времени, предоставляемого учебным расписанием ОУ, а также за счет резервных часов для повторения, без увеличения норм недельной нагрузки учащихся.

6.2. Ответственность за изучение непройденных блоков программы возлагается на учителей – предметников и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.